

ONTHAALBROCHURE



Schooljaar 2023-2024



campus

sint-jan berchmans





Welkom

Geachte ouders, beste leerling

We heten jullie van harte welkom op Campus Sint-Jan Berchmans!

In onze school zijn een kwaliteitsvolle leeromgeving, een respectvolle leefomgeving en een attente zorgomgeving de drie pijlers waarop ons samen leren en samen leven rust.

Graag willen wij vanuit wederzijds respect, vertrouwen en samenwerking uw zoon of dochter begeleiden in zijn of haar ontwikkeling en groei naar volwassenheid.

Omdat communicatie hierbij zeer belangrijk is, bieden we u deze onthaalbrochure aan. De inhoud ervan geeft u een overzicht van praktische regelingen en afspraken. Verdere praktische informatie vindt u in het schoolreglement.

In de loop van het schooljaar verzorgen we de communicatie met u ook langs andere kanalen: via persoonlijk contact, ouderavonden, informatieavonden, het (vak)rapport, de digitale planner, Smartschool en de website www.sjbmol.be. Ook op Facebook, Twitter, Instagram, YouTube en LinkedIn kunt u SJB volgen.

We danken u voor het vertrouwen dat u in ons schoolproject stelt.

Directie en personeel van Campus Sint-Jan Berchmans

Begin schooljaar

Het schooljaar begint voor alle leerjaren op 1 september.

De leerlingen van het eerste leerjaar verwachten we om 8.25 uur.

De nieuwe leerlingen van het tweede tot en met het zevende jaar zijn om 9.00 uur op school.

De leerlingen die het voorbije schooljaar op 't College zaten verwachten wij om 9.30 uur.

Voor alle leerlingen eindigt de eerste schooldag om 12.00 uur.

Dagelijks leven

DAGINDELING

Een schooldag ziet er als volgt uit:

- 08.20 uur: alle leerlingen zijn in de school;
- 08.25 uur: eerste lesuur;
- 09.15 uur: tweede lesuur;
- 10.05 uur: pauze;
- 10.20 uur: derde lesuur;
- 11.10 uur: vierde lesuur;
- 12.00 uur: middagpauze / vijfde lesuur;
- 12.50 uur: de leerlingen die niet in de school eten, zijn om 12.50 uur terug in de school;
- 12.55 uur: zesde lesuur;
- 13.45 uur: zevende lesuur;
- 14.35 uur: pauze;
- 14.50 uur: achtste lesuur;
- 15.40 uur: einde van de schooldag, behalve voor de leerlingen met een negende lesuur;
- 16.30 uur: einde van het negende lesuur.

Tijdens de proefwerken geldt een specifieke regeling voor aanwezigheid op de school.

Deze regeling wordt voor elke proefwerkenperiode meegedeeld.

Vroeger naar huis gaan dan de gewone dagindeling voorziet, zal aan de ouders meege-
deeld worden door een bericht via Smartschool.

AFWEZIGHEID

Als uw zoon of dochter wegens ziekte niet naar school kan, meldt u dat via de start-
pagina van Smartschool (knop 'afwezigheid doorgeven') of telefonisch voor 8.15 uur aan
de school of de stageplaats.

Na elke afwezigheid wegens ziekte bezorgt de leerling de eerstvolgende dag voor
8.20 uur een afwezigheidsbriefje of een medisch attest aan het leerlingensecretariaat (in
de Vergaderzaal).

Het afwezigheidsbriefje geldt voor maximum drie dagen en dit ten hoogste vier maal per
jaar. De afwezigheidsbriefjes worden aan het begin van het schooljaar bezorgd.

Een medisch attest is verplicht wanneer men al vier maal een afwezigheidsbriefje heeft
gebruikt, bij ziekte langer dan drie dagen, bij afwezigheid tijdens de stage (TSO en BSO)
en bij afwezigheid tijdens de proefwerkenperiode. Voor leerlingen met een chronische
ziekte volstaat één medisch attest.

Voor alle andere afwezigheden vraagt de leerling schriftelijk de toestemming bij de di-
rectie of het leerlingensecretariaat. Daarvoor gebruikt hij/zij de briefjes 'bijzondere toe-
lating'.

We vragen uitdrukkelijk om tandarts- en doktersbezoeken zoveel mogelijk te plannen
buiten de schooluren. Wanneer deze toch dienen door te gaan tijdens de schooluren is
hiervoor een schriftelijke vraag van de ouders nodig. Als de leerling weer op school komt,
brengt hij een attest binnen op het leerlingensecretariaat (in de Vergaderzaal).

Als uw zoon of dochter niet kan deelnemen aan de lessen LO, vult u een briefje in. U
kunt ook voor een doktersattest zorgen. Het briefje of attest wordt aan de LO-leerkracht
afgegeven.

MIDDAGPAUZE

De leerlingen kunnen een broodje eten die ze via een app op Smartschool op voorhand
bestellen.

De middagpauze is verdeeld in twee refterbeurten; het eerste halfuur voor de leerlingen van
de eerste graad, het tweede halfuur voor de leerlingen van de tweede graad. De leerlingen

van het vijfde jaar hebben hun referruimte in de Vergaderzaal. De leerlingen van het zesde jaar in de Agora. Leerlingen van het zevende jaar mogen 's middags de school verlaten.

Leerlingen van de andere jaren die binnen een redelijke afstand wonen van de school, mogen mits uitdrukkelijke toestemming van de ouders tijdens de middag thuis gaan eten. De school behoudt steeds het recht om deze toestemming te weigeren. Aan leerlingen die een toestemming krijgen, wordt een middagpasje bezorgd dat ze steeds moeten kunnen tonen aan de secretariaatsmedewerkers.

Omdat we op onze school veel aandacht besteden aan een gezond milieu, laten we in de school geen drankverpakking in blikjes of brikverpakking toe. We zetten in op het gebruik van een herbruikbare drinkbus. We vragen ook dat alle leerlingen hun lunch meebrengen in een brooddoos. De afvaleilanden op de speelplaats en de verschillende vuilnisbakken in de klas helpen ons bij het correct sorteren van afval. In de klas sorteren we het afval in de juiste vuilnisbakken. Energydranken en gesuikerde frisdranken zijn verboden op school. De school voorziet vulpunten waar leerlingen gratis hun drinkbus met water kunnen vullen.

Tijdens de middagpauze is er steeds toezicht. De leerlingen mogen de school niet verlaten, tenzij om een bijzondere reden (enkel met een schriftelijke vraag vooraf of wegens ziekte). In elk geval is de toestemming van de secretariaatsmedewerker nodig.

Tijdens de middagpauze zijn er ook allerlei vrijetijdsbestedingen: middagsport, kans tot zelfstandige studie, deelnemen aan vergaderingen of werkgroepen van de leerlingenraad, gezelschapsspelletjes, schaken, lectuur in de bib van de 1ste graad en in de lees-oase van de 2de en de 3de graad, ...

GEBOUWEN

Gebouw A: klaslokalen tweede en derde graad, directie en diensten secretariaat

Gebouw B: klaslokalen eerste graad

Gebouw C: sporthal + technieklokalen

Gebouw E: leeronderneming

VAKLOKALEN

De leerlingen hebben niet enkel les in hun eigen klaslokaal maar ook in vaklokalen en het Boostlab.

Voor de leerlingen van de eerste graad is het Boostlab de ideale ruimte om te boosten voor de vakken wiskunde, Frans en Nederlands. Deze krachtige leeromgeving is ingedeeld in verschillende zones waarbij leerlingen gebruik kunnen maken van allerhande digitale en andere leermiddelen om te verbreden, te verdiepen of te herhalen. Verbreden betekent dat we meer doen om de leerlingen echt te laten ontdekken wat ze graag doen. Verdiepen betekent dat we het uitdagender maken om te kijken waar ze goed in zijn. Steeds zijn er in het Boostlab leerkrachten wiskunde, Frans en Nederlands ter beschikking om met de leerlingen op pad te gaan.

Daarnaast beschikt onze school over een educatief reservaat, waar ook vakoverschrijdend wordt gewerkt.

VAN SPEELPLAATS NAAR KLASLOKAAL

De leerlingen van de eerste graad wachten 's morgens en na elke pauze buiten in rij op hun vakleerkracht. Vanaf het derde jaar gaan de leerlingen na het signaal zelfstandig naar de klas.

SCHOOLBENODIGDHEDEN

De koopboeken worden online via www.KSOM-shop.be besteld en betaald. Dit is mogelijk vanaf 30 juni. Er zijn twee afhaaldagen op de school voorzien, namelijk donderdag 24 augustus tussen 14 en 17 uur en woensdag 30 augustus tussen 14 en 19 uur. Thuislevering is ook mogelijk.

Het Boekenfonds van de school stelt ook een aantal huurboeken ter beschikking. Deze huurboeken worden samen met cursusbladen met hoofding van de school de eerste lesdag meegegeven, ook met onze eerstejaars. De huurprijs van deze boeken bedraagt 1/5 van de totale waarde van het boek. Elke leerling voorziet die boeken van naamstickers die men samen met de boeken ontvangt. Huurboeken worden thuis voorzien van een kaft.

De rekening van de huurboeken wordt bij het begin van het tweede trimester met de leerlingen meegegeven. Deze huurboeken blijven eigendom van de school en worden op het einde van het schooljaar in degelijke staat terug afgegeven. Verloren en beschadigde boeken worden vergoed.

Voor de eerstejaars wordt een budgetvriendelijk standaardpakket PO-materiaal voorzien.

Voor al onze leerlingen wordt een laptop via huurkoop door de school ter beschikking gesteld.

Voor de lessen LO is turnkledij van de school verplicht. Elke nieuwe leerling kan die kopen tegen een democratische prijs tijdens de eerste schoolweek. Naast de turnkledij heeft een leerling best twee paar sportschoenen: een paar voor binnen (alleen kleurvaste zolen toegelaten) en een paar voor buiten. Dat sportschoeisel koopt u zelf aan. Alle leerlingen nemen na de les LO de sportschoenen en de turnkledij mee naar huis. Zo kan het gewassen worden en verdwijnt er niets.

KOPIËREN EN PRINTEN

De leerlingen kunnen tijdens de voormiddag- en namiddagspeeltijd terecht in de drukkerij voor kopieën, die contant betaald worden. Voor leerlingen die langere tijd afwezig zijn geweest, geldt een bijzondere regeling.

LOCKERS

De leerlingen van de eerste graad kunnen hun laptop veilig in hun persoonlijke locker in hun klas opbergen. De school stelt aan de leerlingen van de 2^{de} en 3^{de} graad kosteloos een locker ter beschikking om hun laptop, cursussen en persoonlijke spullen op te bergen.

VERLOREN VOORWERPEN

Kledingstukken worden best genaamtekend. Leerlingen laten geen waardevolle voorwerpen achter in de klas of gangen. Voor verloren voorwerpen kan een leerling terecht bij het leerlingensecretariaat. De secretariaatsmedewerkers zorgen ook voor een bericht op de weekkalender of op Smartschool.

REKENINGEN

Elk trimester is er één rekening voor schoolbenodigdheden en -activiteiten. Hierop vindt u de kosten voor schriften, schoolagenda, schooltijdschriften, turnkledij, drukwerk, studie-uitstappen, culturele activiteiten, enz.

De koopboeken worden online via www.KSOM-shop.be besteld en meteen betaald. In januari volgt dan een rekening voor de huurboeken.

Voor vragen over rekeningen of bij betalingsproblemen kan men altijd in vertrouwelijkheid contact opnemen met Mevr. Van Roey (014 31 18 41).

SCHOOLVERZEKERING

De schoolverzekering dekt alle lichamelijke letsels bij ongevallen op school, op weg naar en van de school en bij alle buitenschoolse activiteiten die de school onder haar toezicht organiseert. Stoffelijke schade op weg naar en van de school dekt de schoolverzekering niet. Daarvoor sluit u best een familiale verzekering af. Voor informatie kunt u terecht op het leerlingensecretariaat. Voor alle reizen sluiten de ouders, indien ze dat wensen, zelf een annulatieverzekering af.

● ● ● Bereikbaarheid

OPENBAAR VERVOER

De leerlingen die met een vroege autobus of trein komen of die vroeger in de school arriveren, kunnen vanaf 8.00 uur terecht in de Vergaderzaal. De Vergaderzaal staat van 15.40 tot 16.30 uur ter beschikking voor leerlingen die later vertrekken.

Wie met de autobus of de trein naar school komt, informeert zich best vooraf op het leerlingensecretariaat of op onze website www.sjbmol.be over schoolabonnementen, aanvraagformulieren, uurregelingen en reistrajecten.

EIGEN VERVOER

De leerlingen die met de fiets of de bromfiets naar school komen, zetten die op de plaats die zij aan het begin van het schooljaar toegewezen krijgen. De leerlingen zorgen er ook voor dat hun fiets of bromfiets op slot is.

Elke nieuwe leerling krijgt bij het begin van het schooljaar een fluovestje van de school. Dat fluovestje wordt verplicht gedragen bij elke verplaatsing in schoolverband, te voet of met de fiets.



SCHOOLAGENDA

Iedere leerling heeft een digitale planner op Smartschool. Via de co-account voor ouders heb je als ouder ook zicht op de digitale planner van je zoon of dochter op Smartschool. De berichtenmodule en het leerlingvolgsysteem in Smartschool zijn ook aangewezen communicatiekanalen tussen ouders, leerkrachten en directie.

De leerlingen van de eerste graad hebben een papieren planningsagenda. De leerlingen van het derde tot en met het zevende jaar kunnen indien zij wensen een papieren planningsagenda bestellen.

U kunt steeds een jaarkalender met daarin de belangrijkste schoolactiviteiten op de homepage van Smartschool raadplegen.

Bij het begin van het schooljaar krijgt u ook het digitale campusreglement met het opvoedingsproject. Dit is een wettelijk document dat elke leerling en zijn ouder(s) moeten ondertekenen ter goedkeuring. Uw zoon of dochter is pas ingeschreven na ondertekening van dit document dat op het leerlingensecretariaat wordt ingeleverd.

RAPPORTEN

We maken onderscheid in syntheses rapporten, die een trimester of semester afsluiten en vorderingsrapporten, die de evolutie binnen een bepaalde periode aangeven.

De leerlingen van de eerste graad en van Arbeid/BSO krijgen drie keer per jaar, aan het eind van elk trimester een syntheses rapport. De leerlingen van de tweede en derde graad Doorstroom/ASO en Dubbele Finaliteit/TSO krijgen een syntheses rapport met Kerstmis en aan het eind van het schooljaar. Tussentijds krijgen alle leerlingen vijfmaal in het schooljaar een vorderingsrapport.

Op het syntheses rapport staat steeds een commentaar van de klassenraad, geschreven door de titularis. Op het vorderingsrapport kunnen de vakleerkrachten feedback geven. Enkel op het syntheses rapport staan een klasgemiddelde en een algemeen totaal.

Leerlingen en ouders kunnen in de loop van het schooljaar de planning en de punten van taken en toetsen ook opvolgen via Smartschool. Zowel leerlingen als ouders ontvangen bij het begin van het schooljaar een toegangscode tot deze digitale leeromgeving.

INHAALTOETSEN - STUDEREN

Leerlingen die afwezig zijn geweest en een toets hebben gemist, kunnen in samenspraak met de leerkracht die toets inhalen. De inhaaltoetsen kunnen na schooltijd in de Vergaderzaal ingehaald worden, telkens van 15.40 tot 16.30 uur.

Tijdens de middagpauze kunnen leerlingen studeren in lokaal A0.08.

STAGES, WERKPLEKLEREN, LEERONDERNEMING

In het lesprogramma van de leerlingen van de Arbeid/BSO-richtingen en sommige Dubbele Finaliteit/TSO-richtingen zijn stages, werkplekleren, leeronderneming en studentenbedrijf opgenomen in het lessenpakket. De school regelt daarvoor alle praktische afspraken.

Voor de leerlingen van de tweede graad voorziet de school in vervoer naar en van werkplekleren. Leerlingen uit de derde graad zijn hier zelf verantwoordelijk voor.

KLAVIERVAARDIGHEID

Klaviersvaardigheid vormt, welke studierichting men ook volgt, in onze computermaatschappij een belangrijke meerwaarde. Onze school wil tegemoet komen aan de vraag naar een degelijke opleiding en organiseert voor geïnteresseerde leerlingen een naschoolse cursus: Start-to-type. Deze typlessen zullen gegeven worden in onze computerlokalen door onze eigen informaticaleerkrachten die hiervoor zijn opgeleid. De nadruk zal liggen op blind typen, nauwkeurigheid en een vlotte aanslag.

STUDIE-UITSTAPPEN

In de loop van het schooljaar gaat elke klas of graad één of meerdere keren op studieuitstap. Via de jaarkalender en een aparte brief brengen we u hiervan op de hoogte. De leerkrachten zorgen voor een brede waaier aan studiegerichte uitstappen die nauw aansluiten bij de lessen.

Bij afwezigheid van één dag tijdens de studieuitstappen en de sportdag dragen leerlingen, zelfs bij een doktersattest, uit solidariteit bij tot de onkosten van het vervoer en de activiteit.

PARTICIPATIE

De leerlingen leren ook omgaan met vormen van inspraak. De Algemene Leerlingenraad overkoepelt verschillende werkgroepen waarin de leerlingen van alle leerjaren welkom zijn: Milieuraad, Sportraad, Amnesty International, Cultuurraad, Sociale Media Raad, enz. Het leerlingenparlement bespreekt op regelmatige basis pedagogische en praktische punten en heeft een directe contactlijn met leerlingen, leerkrachten en directie. De Algemene Leerlingenraad coördineert de leerlingenwerking. Ook voor de Schoolraad hebben de leerlingen drie vertegenwoordigers gekozen.

CULTURELE ACTIVITEITEN

Op bepaalde schooldagen voorzien we voor de leerlingen tijdens de schooluren een culturele activiteit. Die sluit aan bij de lessen of is vakoverschrijdend. Daarnaast organiseert de school enkele keren per schooljaar een cultuurbus. Op vrijwillige basis kunnen leerlingen van de derde graad samen een muziek- of theatervoorstelling bijwonen.

SPORT

Tijdens de middagpauze kunnen de leerlingen in klasverband deelnemen aan de klassencompetities van de Sportraad. Er is ook tijd en ruimte om gewoon gezellig een partijtje volleybal, basketbal en voetbal te spelen in de sporthal of op de speelplaats.

Op woensdagnamiddag kunnen de leerlingen deelnemen aan verschillende soorten wedstrijden van MOEV en de activiteiten van de kernwerking van de Molse scholen.

De meest sportieve klas uit elke graad krijgt gratis een extra sportdag aangeboden.

Zorgen

STUDIEBEGELEIDING

In de eerste lijn staan klastitularis, hulptitularis en vakleerkrachten in voor de dagelijkse begeleiding.

De vakleerkrachten bieden indien nodig remediëringsoefeningen aan om leerlingen met een achterstand bij te werken.

BEGELEIDINGSTEAM

De **zorgcoördinator** is het eerste aanspreekpunt bij zorgvragen voor ouders, leerkrachten en externen. Hij verduidelijkt de zorgvraag en zoekt naar geschikte opvolging op of buiten de school. Op school ondersteunt de zorgcoördinator medewerkers in hun zorg voor leerlingen. Daarnaast legt en onderhoudt hij contacten met het CLB en met externe partners. Verder coördineert de zorgcoördinator het zorgbeleid op school. Hij werkt daarbij nauw samen met de beleidsondersteuners en de leerlingenbegeleiders, de taalcoaches en de directie.

De **beleidsondersteuners** organiseren de studiebegeleiding en de schoolloopbaanbegeleiding. Ze geven informatie aan ouders en leerlingen en ondersteunen hen bij een verantwoorde studiekeuze. Voor elke graad zijn er twee beleidsondersteuners die instaan voor de organisatie van de studie- en studiekeuzebegeleiding.

Op de **leerlingenbegeleiders** kan men beroep doen bij uitdagingen op het vlak van leren en socio-emotionele uitdagingen. In samenspraak met de zorgcoördinator die de cel leerlingenbegeleiding aanstuurt, wordt de beste ondersteuning uitgewerkt en indien nodig gericht doorverwezen.

Taal kan een struikelblok zijn voor het leren; de taalvaardigheid van leerlingen is immers volop in ontwikkeling. Daarom hebben sommige leerlingen nood aan ondersteuning bij het leren van het Nederlands en het Frans.

De **taalcoach Nederlands** organiseert klassikale en individuele taaltesten in verschillende leerjaren om zicht te krijgen op de taalvaardigheid van elke leerling. Het begripniveau van de leerlingen wordt vergeleken met het verwachte 'Referentieniveau Taal' per leerjaar en graad. Leerlingen die minder goed scoren bij de taaltest(en), krijgen individuele hulp op wekelijkse basis.

Voor nieuwe leerlingen die hun schoolloopbaan starten op SJB met een achterstand in het leerprogramma Frans, kan de klassenraad beslissen tot het volgen van verplichte lessen bij de **taalcoach Frans**. Deze lessen vinden wekelijks plaats.

STUDEREN OP SCHOOL

Leerlingen die 's morgens vroeg op de school zijn, kunnen voor studie in de Vergaderzaal terecht vanaf 8.00 uur. Op maandag, dinsdag en donderdag is er een avondstudie voorzien. Voor de avondstudie dient men vooraf in te schrijven via het leerlingensecretariaat.

ONTHAAL

De leerlingen van het eerste leerjaar beginnen het schooljaar met een onthaaldag. Zo leren ze elkaar, hun leerkrachten, de school en haar omgeving kennen.

Nieuwe leerlingen in andere leerjaren worden opgevangen door de klassenleraar, de beleidsondersteuners en de directie van de graad. Zo geraken ook zij vlug thuis in de nieuwe schoolomgeving.

De leerlingen van de eerste graad, het derde en vijfde jaar hebben een startdag of klasdag. In de eerste graad werken we vooral rond sociale vaardigheden. In het derde en het vijfde jaar besteden we extra aandacht aan de klassfeer. Tijdens de bezinning in het zesde jaar werken we aan de zoektocht naar een eigen plaats in de wereld van morgen.



Communicatie met de ouders

Voor het begin van het schooljaar nodigen we de nieuwe leerlingen en hun ouders uit op een onthaalavond. In de loop van het schooljaar organiseert de school ouderavonden, waarop de ouders bij de klassenleraar of de vakleerkracht terecht kunnen. Tijdens de infoavonden voor het eerste, het tweede en het vierde leerjaar informeren we de ouders over de studiemogelijkheden naar een volgend leerjaar en een volgende graad toe.

De data van ouderavonden en infoavonden staan in de digitale kalender op Smartschool en op de website. De leerlingen en de ouders krijgen elke week een digitale weekkalender. Daarin vernemen zij welke activiteiten die week worden georganiseerd.

Via Smartschool informeren we de leerlingen en de ouders over activiteiten en initiatieven in de school en geven we de ouders de mogelijkheid om in te schrijven voor oudercontacten en activiteiten. Indien u dat wenst, kunt u steeds een afspraak maken met een leerkracht, het secretariaat, de beleidsondersteuners, de leerlingenbegeleiders, de zorgcoördinator of de directie.

Onze website www.sjbmol.be bevat informatie over het studieaanbod, de projecten, het zorgbeleid en de inspiratie van de school. Op de homepage van onze website kan u doorklikken naar SJB-publicaties op Facebook, Twitter, Instagram of LinkedIn. Tijdens het derde trimester organiseren wij een Open Dag, waarop wij de school voorstellen.

De Ouderraad vergadert een vijftal keer per schooljaar (zie data in de digitale kalender). Hij is sterk betrokken bij het schoolbeleid en verleent ook welgekomen steun bij de Open Dag. De Ouderraad is ook met vier leden vertegenwoordigd in de Schoolraad, waarin vier geledingen (het personeel, de ouders, de leerlingen en de lokale gemeenschap) met elkaar overleggen.

Er is een handige brochure 'Smartschool voor ouders' die u ook op onze website kan downloaden met daarin alle gebruikersinfo.

Van harte welkom

Ouders en leerlingen van het eerste jaar zijn welkom op dinsdag 29/08 voor een verwelkoming, kennismaking met de nieuwe klas en een rondleiding. Alle oudere nieuwkomers en hun ouders zijn welkom op woensdag 30/08. De locatie en het precieze tijdstip zijn raadpleegbaar op onze website.

DIRECTIE

- Guy Delespaul: pedagogisch directeur eerste graad
guy.delespaul@sjbmol.be
School: 014 31 18 41 - Thuis: 014 15 13 41
- Frank Dillen: pedagogisch directeur tweede graad
frank.dillen@sjbmol.be
School: 014 31 18 41 - Thuis: 014 15 13 44
- Kevin Geuens: pedagogisch directeur derde graad
kevin.geuens@sjbmol.be
School: 014 31 18 41 - Thuis: 014 15 13 43
- Jelle Lodewijckx: financieel en organisatorisch directeur
jelle.lodewijckx@sjbmol.be
School: 014 31 18 41 - Thuis: 014 15 13 45

VOORZITTER OUDERRAAD

- Steven Mertens
ouderraadsjb@gmail.com

CLB KEMPEN

Vestiging Mol
Edmond Van Hoofstraat 8, 2400 Mol, 014 33 76 20



Jakob Smitslaan 36
2400 Mol

tel. 014 31 18 41
info@sjbmol.be
www.sjbmol.be